

Tekst Jednolity Statutu Fundacji na dzień 06 sierpnia 2018 r.

STATUT FUNDACJI SŁONECZNA NADZIEJA

Niniejszy Statut składa się z następujących Rozdziałów:

Rozdział 1. Nazwa i siedziba fundacji

Rozdział 2. Misja, cele i zasady działania Fundacji

Rozdział 3. Majątek i dochody Fundacji

Rozdział 4. Rada Fundacji

Rozdział 5. Zarząd Fundacji

Rozdział 6. Sposób Składania Sprawozdań

Rozdział 7. Sposób Realizacji Zadań i Reprezentacja

Rozdział 8. Połączenie z inną fundacją i likwidacja Fundacji

Rozdział 9. Postanowienia końcowe

STATUT FUNDACJI

Rozdział 1.

Nazwa i siedziba fundacji

§ 1

1. Fundacja pod nazwą FUNDACJA SŁONECZNA NADZIEJA, zwana dalej Fundacją, ustanowiona przez:

Anna Jurasz, posiadająca nr PESEL: 73122206601;

Krzysztof Treła, posiadający nr PESEL: 78061915678;

zwanym dalej Fundatorami,

aktem notarialnym sporządzonym przed Agatą Niełacną-Szopą zastępcą notarialnym notariusz Rafała Szmala, w jego Kancelarii Notarialnej w Czeladzi, przy ul. 1-go Maja 18, w dniu 19 kwietnia 2016 roku, Rep. „A” 3148/2016,

działa na podstawie przepisów prawa polskiego oraz niniejszego statutu.

§ 2

1. Fundacja ma osobowość prawną.

2. Fundacja prowadzi działalność na podstawie przepisów:

a) ustawy z dnia 6.04.1984 r. o fundacjach (Dz. U. nr 21, poz. 97, z późn.zm.),

b) postanowień niniejszego statutu.

3. Nadzór nad działalnością Fundacji sprawują Ministrowie właściwi do spraw polityki społecznej oraz zdrowia.

4. Fundacja jest organizacją nie przynoszącą zysku, prowadzącą działalność statutową na powszechnie rozumianej zasadzie non-profit.

4¹. Fundacja prowadzi odpłatną i nieodpłatną działalność pożytku publicznego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 450, z późn.zm.).

4². Fundacja nie prowadzi działalności gospodarczej.

5. Fundacja jest apolityczna i nie jest związana z żadnym wyznaniem.
6. Fundacja może używać wyróżniającego ją znaku graficznego.
7. Fundacja ustanowiona jest na czas nieokreślony.

§ 3

1. Siedzibą Fundacji jest miasto Oświęcim.
2. Terenem działalności Fundacji jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, przy czym w zakresie niezbędnym dla właściwego realizowania celów statutowych może ona prowadzić działalność także poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Fundacja może tworzyć oddziały i filie w innych miastach.
4. Fundacja używa pieczęci z napisem wskazującym jej nazwę i siedzibę, o wzorze określonym przez Zarząd Fundacji.

§ 4

1. Fundacja może współpracować z krajowymi, zagranicznymi i międzynarodowymi organizacjami i instytucjami, w szczególności z organami rządowymi i samorządu terytorialnego wszystkich szczebli oraz z właściwymi agendami Unii Europejskiej.
2. Fundacja może być członkiem organizacji krajowych i międzynarodowych o celach podobnych do celów Fundacji.
3. Fundacja może ustanawiać odznaki, medale honorowe i przyznawać je wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami, osobom fizycznym i prawnym zasłużonym dla Fundacji.

Rozdział 2.

Misja, cele i zasady działania Fundacji

§ 5

Misją Fundacji jest działalność zmierzająca do udzielania pomocy, wsparcia osobom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej lub materialnej, a także zdrowotnej w stosunku do społeczeństwa, w tym potrzebującym wsparcia medycznego, finansowego w zakresie przeprowadzenia leczenia, utrzymania zdrowia i standardu życia na godnym poziomie. Fundacja prowadzi działalność statutową i realizuje swoje cele na rzecz ogółu społeczności.

§ 6

Celami Fundacji są:

1. działania na rzecz pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
2. działania polegające na działalności charytatywnej;
3. działania na rzecz ochrony i promocji zdrowia, w tym także działania na rzecz placówek medycznych i opiekuńczych w zakresie ich modernizacji, doposażenia, itp.;
4. działania na rzecz osób niepełnosprawnych;
5. działania na rzecz osób w wieku emerytalnym;
6. działania na rzecz nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
7. działania na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;

8. działania na rzecz promocji i organizacji wolontariatu;
9. działania na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka;
10. przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym;
11. działania na rzecz ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
12. działania polegające na pomocy ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą;
13. prowadzenie działalności informacyjnej, upowszechniającej i wydawniczej dotyczącej celów Fundacji;
14. działania na rzecz wspierania badań naukowo-badawczych i badawczo-wdrożeniowych;
15. działania na rzecz promocji i organizacji wolontariatu, w zakresie w jakim wspiera on cele statutowe Fundacji.

§ 7

Fundacja realizuje swoje cele poprzez:

1. Pozyskiwanie funduszy od darczyńców, sponsorów na potrzeby realizacji celów fundacji;
2. Organizowanie akcji charytatywnych;
3. Pozyskanie dotacji od instytucji Państwowych oraz nawiązanie z nimi współpracy;
4. Organizację zbiorów publicznych, organizowanie bezpośrednio lub pośrednio zakupu oraz zbiorów środków trwałych, sprzętu medycznego, leków, odzieży, żywności, zabawek, pomocy szkolnych, środków higieny oraz innych rzeczy niezbędnych do normalnego funkcjonowania jednostek oświaty i podmiotów prowadzących działalność leczniczą w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2015 r. poz. 618, z późn. zm.);
5. Wspomaganie jednostek oświatowych oraz wspomaganie podmiotów prowadzących działalność leczniczą;
6. pomoc rzeczową i finansową na rzecz osób niepełnosprawnych lub chorych umysłowo, znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
7. wspieranie i utrzymywanie kontaktu zarówno z osobami niepełnosprawnymi umysłowo, jak i z ich rodzinami,
8. ułatwienie aktywności społecznej osób niepełnosprawnych, w tym likwidowanie uprzedzeń wobec osób niepełnosprawnych.
9. fundowanie stypendiów oraz organizowanie imprez kulturalnych i sportowych dla osób potrzebujących celem umożliwienia im rozwoju intelektualnego, duchowego i fizycznego;
10. organizowanie, finansowanie lub współfinansowanie wyjazdów do pracy wolontariuszy;
11. Współpracę z władzami samorządowymi, rządowymi i organizacjami pozarządowymi w zakresie realizacji celów statutowych Fundacji;
12. Inicjowanie i organizowanie konferencji, seminariów służących wspieraniu działalności Fundacji;
13. Realizację kampanii społecznych promujących aktywność w zakresie ochrony zdrowia, profilaktyki itp. to jest działań zgodnych z Celami Fundacji;

14. Opracowywanie niezależnych studiów, ekspertyz, ocen, opinii i wniosków;
15. Wydawanie książek, broszur, ulotek i podobnych publikacji w formie drukowanej i elektronicznej związanych z realizacją celów Fundacji;
16. Organizowanie szkoleń, wystaw, prelekcji, seminariów, konferencji, konsultacji społecznych;
17. Działalność edukacyjną, wydawniczą i badawczą;
18. Organizowanie akcji reklamowych, promocyjnych, informacyjnych.
19. Kontakty z organizacjami pozarządowymi o podobnym profilu z innych państw członkowskich Unii Europejskiej;

§ 8

Dla osiągnięcia swych celów Fundacja może wspierać działalność innych osób i instytucji zbieżną z jej celami.

§ 8¹

Zabrania się:

- a) udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Fundacji w stosunku do jej członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie organów oraz pracownicy organizacji pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej "osobami bliskimi",
- b) przekazywania majątku Fundacji na rzecz członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
- c) wykorzystywania majątku na rzecz członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego,
- d) zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organów Fundacji lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

Rozdział 3.

Majątek i dochody Fundacji

§ 9

1. Majątek Fundacji stanowi jej fundusz założycielski w kwocie 3.000,00 zł (trzy tysiące złotych) oraz inne mienie nabyte przez Fundację w toku działania. Fundusz Założycielski został ufundowany przez Fundatorów, to jest przez Annę Jurasz w kwocie 1.500 zł (jeden tysiąc pięćset złotych) oraz Krzysztofa Trela w kwocie 1.500 zł (jeden tysiąc pięćset złotych).
2. Majątek Fundacji jest jej własnością.
3. Majątek Fundacji służy do realizacji jej celów statutowych.

§ 10

1. Fundacja może gromadzić swoje fundusze w walucie polskiej oraz w walutach obcych we właściwych bankach zgodnie z przepisami polskiego prawa dewizowego.
2. Źródłami powstania majątku Fundacji mogą być ponadto:
 - a) dochody z majątku,

- b) dochody z operacji finansowych, w tym odsetki od lokat kapitałowych i papierów wartościowych,
- c) dochody ze zbiórek i imprez publicznych,
- d) dotacje, granty i subwencje,
- e) darowizny, spadki, zapisy,
- f) wpływy z odpłatnej działalności pożytku publicznego,
- g) bezpośrednie dotacje osób zaangażowanych w działania Fundacji oraz beneficjentów Fundacji na zasadach ustalanych przez Radę Fundacji w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa,
- h) przekazywane przez osoby fizyczne odpisy podatku dochodowego, w tym zgodnie z odpowiednimi przepisami Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w trakcie posiadania statusu Organizacji Pożytku Publicznego,
- i) nawiązki orzekane przez sądy lub odpowiednie postępowania arbitrażowe i mediacyjne,
- j) inne wpłaty dokonywane na rachunek Fundacji zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

§ 11

1. Fundacja przeznacza wszystkie uzyskane środki finansowe na działania niezbędne dla realizacji celów statutowych.
2. Fundacja nadwyżkę uzyskanych przychodów nad ponoszonymi kosztami przeznacza na działalność polegającą na realizacji celów i misji Fundacji określonych w niniejszym Statucie.
3. Fundacja z uzyskanych środków finansowych może w pierwszej kolejności pokryć stałe koszty działalności Fundacji za wyjątkiem sytuacji określonych w par.12 Statutu.

§ 12

Dochody pochodzące z dotacji, subwencji, darowizn, spadków i zapisów mogą być użyte na realizację celów Fundacji tylko z poszanowaniem woli spadkobierców lub donatorów, pod warunkiem że wola ta jest zgodna z misją i celami Fundacji określonymi w niniejszym Statucie.

§ 13

W sprawach przyjęcia darowizn i dziedziczenia oświadczenia wymagane przepisami prawa składa Zarząd Fundacji.

§ 13¹

Fundacja działalność pożytku publicznego wyodrębnienia w sposób zapewniający należyłą identyfikację pod względem organizacyjnym i rachunkowym.

§ 14

1. Fundacja może prowadzić działalność statutową w podziale na działalność nieodpłatną i odpłatną pożytku publicznego. Kategorie działalności podano w oparciu o Polską Klasyfikację Działalności 2007 (PKD).
2. /skreślony/
3. Fundacja prowadzi działalność odpłatną pożytku publicznego wg PKD w zakresie:
 - a) 46.19.Z Działalność agentów zajmujących się sprzedażą towarów różnego rodzaju,
 - b) 46.46.Z Sprzedaż hurtowa wyrobów farmaceutycznych i medycznych,
 - c) 46.73.Z Sprzedaż hurtowa drewna, materiałów budowlanych i wyposażenia sanitarnego,

- d) 47.73.Z Sprzedaż detaliczna wyrobów farmaceutycznych prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach,
 - e) 47.74.Z Sprzedaż detaliczna wyrobów medycznych, włączając ortopedyczne, prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach,
 - f) 58.1 - Wydawanie książek i periodyków oraz pozostała działalność wydawnicza, z wyłączeniem w zakresie oprogramowania,
 - g) 70.22.Z Pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania,
 - h) 73.1 - Reklama,
 - i) 73.2 - Badanie rynku i opinii publicznej,
 - j) 74.90.Z - Pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej niesklasyfikowana,
 - k) 77.3 Wynajem i dzierżawa pozostałych maszyn, urządzeń oraz dóbr materialnych,
 - l) 85.5 Pozaszkolne formy edukacji,
 - m) 85.6 Działalność wspomagająca edukację,
 - n) 86.9 Pozostała działalność w zakresie opieki zdrowotnej,
 - o) 88 Pomoc Społeczna bez zakwaterowania,
 - p) 94.12.Z Działalność organizacji profesjonalnych
 - q) 94.99.Z Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana.
4. Fundacja prowadzi działalność nieodpłatną pożytku publicznego w zakresie:
- a) 58.1 - Wydawanie książek i periodyków oraz pozostała działalność wydawnicza, z wyłączeniem w zakresie oprogramowania,
 - b) 70.22.Z Pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania,
 - c) 73.1 - Reklama,
 - d) 73.2 - Badanie rynku i opinii publicznej,
 - e) 74.90.Z - Pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej niesklasyfikowana,
 - f) 85.5 Pozaszkolne formy edukacji,
 - g) 85.6 Działalność wspomagająca edukację,
 - h) 86.9 Pozostała działalność w zakresie opieki zdrowotnej,
 - i) 88 Pomoc Społeczna bez zakwaterowania,
 - j) 94.12.Z Działalność organizacji profesjonalnych
 - k) 94.99.Z Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana.
5. O uwarunkowaniach prowadzenia działalności, w szczególności o terminie rozpoczęcia i o szczegółowym zakresie prowadzenia działalności decyduje Zarząd Fundacji.

Rozdział 4.

Rada Fundacji.

§ 15

Organami Fundacji są:

grona osób które nie są Członkami Zarządu bezwzględną większością głosów przy obecności wszystkich członków Zarządu.

10. W przypadku gdy Rada Fundacji ma więcej niż jednego członka, Rada wybiera ze swego grona Przewodniczącego Rady zwykłą większością głosów, w głosowaniu tajnym, przy obecności wszystkich Członków Rady Fundacji.

11. Z posiedzeń Rady sporządza się protokół zawierający porządek obrad oraz podjęte Uchwały. Protokół musi być podpisany przez przewodniczącego i wszystkich obecnych członków Rady.

12. Można łączyć członkostwo w Radzie Fundacji z pełnieniem funkcji w Zarządzie Fundacji lub ze stosunkiem pracy z Fundacją.

§ 17

Do zadań Rady Fundacji należy w szczególności:

1. Powoływanie i odwoływanie członków Zarządu Fundacji oraz Komisji Rewizyjnej zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, przy obecności co najmniej połowy składu Rady.
2. Przyjmowanie corocznych sprawozdań z działalności Fundacji i udzielanie Zarządowi oraz Komisji Rewizyjnej absolutorium.
3. Podejmowanie uchwał w sprawach czynności prawnych dokonywanych pomiędzy Fundacją, a członkiem Zarządu oraz reprezentowanie Fundacji przy zatrudnianiu członka Zarządu Fundacji.
4. Wytyczanie głównych kierunków działalności Fundacji.

§ 18

Rada Fundacji w celu wykonania swych zadań jest uprawniona do:

1. Żądania od Zarządu Fundacji przedstawienia wszelkich dokumentów dotyczących działalności Fundacji.
2. /skreślony/

Rozdział 5.

Zarząd Fundacji

§ 19

1. Zarząd Fundacji kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Zarząd Fundacji składa się z jednej do trzech osób (członków), w tym Prezesa i dwóch Wiceprezesów Zarządu.
- 2¹. Członkiem Zarządu może być wyłącznie osoba nie skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
3. Skład Zarządu jest powoływany spośród członków rady Fundacji lub innych osób przez Radę Fundacji.
4. Pełnienie funkcji w Zarządzie Fundacji ustaje w przypadku pisemnej rezygnacji z funkcji z zachowaniem 14-to dniowego terminu wypowiedzenia, śmierci lub wykluczenia osoby ze składu Zarządu przez Radę Fundacji.
5. Kadencja Zarządu Fundacji trwa 3 lata.

§ 20

1. Zarząd Fundacji odpowiada za rozporządzanie środkami pieniężnymi, należytą staranność i gospodarne zarządzanie wszystkimi formami działalności Fundacji.

- a) Rada Fundacji,
- b) Zarząd Fundacji,
- c) Komisja Rewizyjna.

§ 16

1. Rada Fundacji jest najwyższym organem stanowiącym Fundacji.

2. W skład Rady Fundacji wchodzi z mocy Statutu wszyscy Fundatorzy oraz mogą wchodzić inne powołane osoby. Osoby nie będące Fundatorami powoływane są w skład Rady Fundacji na podstawie uchwały Rady Fundacji uchwałą zwykłą większością głosów w obecności pełnego składu Rady Fundacji w głosowaniu tajnym.

3. Fundatorzy:

- a) w obecności notariusza podpisują Akt Fundacyjny,
- b) przeprowadzają pierwsze posiedzenie Rady Fundacji, na którym dokonują wyboru Zarządu Fundacji.

4. Rada Fundacji może zbierać się na posiedzenia Zwyczajne lub Nadzwyczajne.

5. Zwyczajne posiedzenia Rady Fundacji odbywają się minimum raz do roku i dotyczą:

- a) rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania Zarządu Fundacji z działalności oraz sprawozdania finansowego za ubiegły rok obrotowy;
- b) powzięcia uchwały o podziale zysku albo pokryciu straty Fundacji;
- c) udzieleniu członkom Zarządu Fundacji absolutorium z wykonania przez nich obowiązków;
- d) rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania Komisji Rewizyjnej;
- e) udzielenie członkom Komisji Rewizyjnej Fundacji absolutorium z wykonywania przez nich obowiązków;

Zwyczajne posiedzenia Rady Fundacji zwołuje Rada Fundacji lub Zarząd Fundacji w terminie co najmniej 14 dni przed proponowaną datą zwyczajnego posiedzenia Rady Fundacji, z podaniem przyczyny zwołania posiedzenia i propozycji porządku obrad.

6. Nadzwyczajne posiedzenia Rady Fundacji są zwoływane na:

- a) pisemny wniosek członka Rady Fundacji,
- b) pisemny wniosek Zarządu Fundacji,
- c) pisemny wniosek Komisji Rewizyjnej,

we wszystkich innych sprawach niż zastrzeżone dla Zwyczajnego posiedzenia Rady Fundacji, w terminie co najmniej 14 dni przed proponowaną datą nadzwyczajnego posiedzenia Rady Fundacji, z podaniem przyczyny zwołania posiedzenia i propozycji porządku obrad.

7. Członkostwo w Radzie Fundacji jest dożywotnie, za wyjątkiem sytuacji określonych w par.16 punkt 8 Statutu. Z istoty swojej związanej z tym, że Członkami Rady Fundacji są Fundatorzy lub osoby powołane przez Fundatorów, Rada Fundacji jest organem działającym stale, nie posiadającym kadencyjności.

8. Członkostwo w Radzie Fundacji ustaje w przypadku pisemnej rezygnacji z członkostwa, śmierci członka Rady Fundacji lub wykluczenia członka Rady Fundacji przez Radę Fundacji ze swojego grona. Minimalny skład osobowy Rady Fundacji to jedna osoba. Maksymalny skład osobowy Rady Fundacji określa Rada Fundacji.

9. W przypadku o którym mowa w par.16 punkt 8 Statutu, w sytuacji gdy w składzie Rady Fundacji zabraknie osób, Zarząd Fundacji może powołać nową osobę na członka Rady Fundacji z

2. Do zadań Zarządu Fundacji należy w szczególności:

- a) uchwalanie rocznych planów działania Fundacji oraz planów finansowych,
 - b) konstruowanie i bieżące zmiany struktury osobowej, w jakiej Fundacja realizuje swoje cele i projekty,
 - c) sprawowanie zarządu nad majątkiem Fundacji,
 - d) ustalanie wielkości i warunków zatrudnienia,
 - e) planowanie i nadzorowanie pracy podległych zespołów,
 - f) zatwierdzanie budżetów,
 - g) podejmowanie decyzji we wszelkich sprawach nie przekazanych do kompetencji innych organów,
 - h) przyjmowanie darowizn, spadków i zapisów, subwencji i dotacji w imieniu Fundacji,
 - i) występowanie z wnioskiem do Rady Fundacji w sprawie zmian statutu Fundacji, połączenia z inną fundacją oraz likwidacji Fundacji,
3. Zarząd Fundacji podejmuje decyzje na posiedzeniach w postaci pisemnych uchwał, zwykłą większością głosów wszystkich członków obecnych na posiedzeniu Zarządu Fundacji.
4. Zarząd Fundacji może powoływać pełnomocników i prokurentów do kierowania wyodrębnioną sferą spraw należących do zadań Fundacji, na podstawie pisemnego pełnomocnictwa Zarządu Fundacji.
5. Członek Zarządu może pełnić swoje funkcję nieodpłatnie – wówczas przysługuje mu zwrot udokumentowanych kosztów sprawowania Zarządu, w szczególności kosztów rozmów telefonicznych, przejazdów i noclegu.
6. Członek Zarządu może pełnić swoje funkcje odpłatnie. W takim przypadku wysokość wynagrodzenia jest ustalana na drodze Uchwały przez Radę Fundacji i musi być uzależniona od wyników pracy Członka Zarządu. Co roku wysokość wynagrodzenia podlega weryfikacji, dokonywanej przez Radę Fundacji na podstawie wyników pracy Członka Zarządu za poprzedni rok.
7. W przypadku rezygnacji Prezesa lub Członka Zarządu, ze sprawowania funkcji, Rada Fundacji ma obowiązek powołania nowego Prezesa lub Członka Zarządu, w terminie 14 dni od daty złożenia rezygnacji.

Rozdział 5¹

Komisja Rewizyjna

§20¹

Komisja Rewizyjna jest kolegialnym organem kontroli, odrębnym od Zarządu i nie podlegającym mu w zakresie wykonywania kontroli wewnętrznej. Komisja Rewizyjna składa się z przewodniczącego, wiceprzewodniczącego i sekretarza, wybieranych przez Radę Fundacji.

§20²

1. Członkami Komisji Rewizyjnej nie mogą być osoby, które są członkami organu zarządzającego ani pozostawać z nimi w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej.
2. Członkami Komisji Rewizyjnej nie mogą być osoby, które były skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo

skarbowe.

3. Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w takim organie zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw ogłoszone przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni.

§20³

Do zadań Komisji Rewizyjnej należy:

1. przeprowadzanie przynajmniej raz w roku kontroli całokształtu działalności Fundacji, w tym corocznych sprawozdań i bilansu,
2. prowadzenie bieżącej kontroli działalności Zarządu,
3. składanie Radzie Fundacji sprawozdania ze swej działalności oraz wniosku o udzielenie lub nieudzielenie absolutorium ustępującemu Zarządowi.

§20⁴

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej lub upoważniony przez niego członek tego organu mają prawo brać udział w zebraniach Zarządu z głosem doradczym.

§20⁵

Komisja Rewizyjna ma prawo występować do Zarządu z wnioskami wynikającymi z ustaleń kontroli i żądaniem wyjaśnień.

§20⁶

1. Komisja Rewizyjna zbiera się przynajmniej raz na rok.
2. Komisja Rewizyjna podejmuje uchwały w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania. Głosowanie tajne może odbyć się na wniosek każdego członka Komisji Rewizyjnej.

Rozdział 6.

Sposób Składania Sprawozdań

§ 21

Fundacja sporządza roczne sprawozdanie merytoryczne ze swojej działalności, z zastrzeżeniem przepisów odrębnych, oraz podaje je do publicznej wiadomości w sposób umożliwiający zapoznanie się z tym sprawozdaniem przez zainteresowane podmioty. Sprawozdanie merytoryczne zawiera część dotyczącą działalności pożytku publicznego.

Rozdział 7.

Sposób Realizacji Zadań i Reprezentacja

§ 22

1. Do realizacji swoich działań Fundacja może zatrudniać pracowników w formie umowy o pracę oraz umów cywilno-prawnych oraz korzystać z świadczeń wolontariuszy.
2. Koszty funkcjonowania Fundacji pokrywa się z jej funduszy.

§ 23

1. Zarząd Fundacji jest organem wykonawczym i zarządzającym Fundacją, reprezentuje Fundację na zewnątrz w stosunku do władz i osób trzecich, w sądzie i poza sądem.
2. Zarząd zarządza majątkiem Fundacji i kieruje całokształtem bieżącej działalności Fundacji.
3. Do składania oświadczeń woli i podpisywania w imieniu Fundacji upoważniony jest samodzielnie każdy Członek Zarządu.
4. Wszelkie sprawy związane z działalnością Fundacji nie zastrzeżone ustawą albo niniejszym Statutem do kompetencji Rady Fundacji należą do zakresu działania Zarządu Fundacji.
5. Wymagana jest zgoda Rady Fundacji, na zawarcie przez Zarząd Fundacji transakcji obejmujących zbycie lub nabycie mienia albo zaciągnięcie zobowiązania w imieniu Fundacji, jeżeli wartość danej transakcji przewyższy kwotę 50.000,00 zł (pięćdziesiąt tysięcy złotych).
6. Wymagana jest zgoda Rady Fundacji na nabycie i zbycie nieruchomości, użytkowania wieczystego lub udziału w nieruchomości i udziału w prawie użytkowania wieczystego.

§ 23¹

1. Członek organu zarządzającego, organu kontroli lub nadzoru Fundacji oraz likwidator Fundacji odpowiada wobec Fundacji za szkodę wyrządzoną działaniem lub zaniechaniem sprzecznym z prawem lub postanowieniami niniejszego statutu, chyba że nie ponosi winy.
2. Członek organu zarządzającego, organu kontroli lub nadzoru oraz likwidator Fundacji powinien przy wykonywaniu obowiązków dołożyć staranności wynikającej z zawodowego charakteru swojej działalności.
3. Członek organu zarządzającego, organu kontroli lub nadzoru Fundacji, wykonujący swoje obowiązki społecznie, jest obowiązany dokładać przy tym należytej staranności.
4. Jeżeli szkodę, o której mowa w ust. 1, wyrządziło kilka osób wspólnie, osoby te ponoszą odpowiedzialność solidarną.

Rozdział 8.

Likwidacja Fundacji

§ 24

/skreślony/

§ 25

1. Fundacja ulega likwidacji na drodze uchwały Rady Fundacji podjętej bezwzględną większością głosów, w głosowaniu tajnym, przy obecności co najmniej połowy składu Rady Fundacji.
2. Fundacja ulega likwidacji w razie osiągnięcia celów, dla których została ustawiona, w stopniu podważającym zasadność jej dalszego funkcjonowania.
3. Fundacja ulega likwidacji w razie wyczerpania się jej środków finansowych i majątku w zgodzie z obowiązującymi przepisami w zakresie prawa upadłościowego.
4. Fundacja ulega likwidacji decyzją Sądu Powszechnego właściwego dla siedziby Fundacji.

§ 26

Środki finansowe i majątek pozostały po likwidacji fundacji zostaną przeznaczone mocą uchwały Rady Fundacji na rzecz działających w Polsce fundacji o zbliżonych celach.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 27

W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem stosuje się odpowiednie przepisy prawa dotyczące Fundacji oraz innych aktów prawnych jeżeli są wymagane.

Niniejszy statut przyjęto i zaakceptowano. Tekst Jednolity opracował Zarząd Fundacji.

Oświęcim, 06 sierpnia 2018 r.

Zarząd Fundacji w składzie:

Bogumiła Kluba – Prezes Zarządu

Bogumiła Kluba

.....
Prezes
Fundacji Słoneczna Nadzieja

Mirosława Ziółek – Wiceprezes Zarządu

Mirosława Ziółek

.....
Wiceprezes
Fundacji Słoneczna Nadzieja